

Whistleblowing

Comunicato ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 24/2023 in materia di tutela dei segnalanti violazioni di disposizioni normative nazionali o dell'Unione europea che ledono l'interesse pubblico o l'integrità della nostra organizzazione.

In ottemperanza alle prescrizioni della nuova disciplina in materia di tutela dei segnalanti (whistleblowing), in data **23/02/2024**, relativamente all'istituzione del canale interno di segnalazione, il Consiglio di Amministrazione ha deliberato di avvalersi di una piattaforma informatica per la ricezione e gestione delle segnalazioni. Tutte le persone che la norma indica come suscettibili di protezione da eventuali atti ritorsivi, qualora intendano inoltrare una segnalazione, nelle forme scritta, orale ma anche anonima collegandosi al link sotto riportato, che connette direttamente alla piattaforma informatica attraverso cui inoltrare la segnalazione.

VI RICORDIAMO DI SALVARE IL CODICE CHE VERRÀ ASSEGNATO ALLA FINE DELLA SEGNALAZIONE, PER POTER ACCEDERE PERIODICAMENTE ALLA PIATTAFORMA E VERIFICARE LO STATO DELLA STESSA E/O EVENTUALI RICHIESTE DI INTEGRAZIONI.

Qualora lo voglia, il segnalante ha la facoltà di chiedere al Gestore delle segnalazioni un incontro diretto e personale per rappresentare la propria segnalazione.

Entrando nella piattaforma informatica, il segnalante dispone di una procedura guidata per la compilazione del modulo di segnalazione, la presenza dei c.d. “menù a tendina” agevola detta compilazione fornendo le diverse opzioni possibili di risposta. (in ogni caso si riportano alla fine i link alle “guide”)

Per la ricezione e gestione delle segnalazioni, nella medesima delibera, il Consiglio di Amministrazione ha designato quale Gestore **Bazzacco Daniela**.

Il Gestore delle segnalazioni è tenuto ad osservare quanto segue:

- valutare l'ammissibilità della segnalazione in termini di sussistenza dei suoi requisiti essenziali;
- qualora la segnalazione non sia adeguatamente circostanziata, chiedere al segnalante ulteriori elementi ad integrazione, mediante il canale di comunicazione che il medesimo ha indicato in fase di compilazione del relativo modulo;
- mantenere la massima riservatezza sull'identità del segnalante e sui contenuti della segnalazione;
- entro sette giorni dalla ricezione, rilasciare al segnalante un avviso di ricevimento;
- mantenere un'interlocuzione con il segnalante;
- dare corretto seguito alla segnalazione ricevuta;
- fornire riscontro al segnalante.

Oltre al presente comunicato, la Società rende disponibile sul proprio sito web e sulla piattaforma informatica il Regolamento operativo per l'inoltro delle segnalazioni e l'Informativa Privacy, entrambi scaricabili per chiunque fosse interessato.

Link alla piattaforma per la segnalazione: <https://gestione2.segnalazioni-pmi.it/#/>

	INFORMATIVA PIATTAFORMA WHISTLEBLOWING – PER IL SEGNALATORE (GDPR - Reg. 679/2016 – D.Lgs 196/03 e s.m.i. - D.Lgs 10/03/2023 n.24)	Rev. 01 Del 30/03/23 Inf-01_03 Pag. 1 a 2
--	--	---

PREMESSA

S.E.G.R.A. Scuola Professionale di Estetica, con sede in **Via delle Querce, 11 – 31033 Castelfranco Veneto (TV)**, CF e P.Iva **02021200262**, in qualità di titolare del trattamento (in seguito, "Titolare"), la informa, ai sensi degli art. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") e nel rispetto del D. Lgs. n.196/03 (in seguito, "Codice Privacy" come modificato dal D.Lgs 101/18), e ai sensi del D.Lgs 10/03/2023 n.24 che i suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti:

1) Oggetto del trattamento

La presente informativa ha lo scopo di informare i potenziali soggetti segnalanti in maniera chiara e sintetica sul canale di segnalazione messo a disposizione per il cd. **whistleblowing**, come da D.Lgs. 24/2023 e sul suo meccanismo di funzionamento, sull'iter procedurale e sui termini di riscontro e sull'osservanza delle disposizioni di legge in materia da parte della Società.

I Vostri dati saranno trattati allo scopo di effettuare le necessarie attività istruttorie volte a verificare la fondatezza del fatto oggetto di segnalazione e l'adozione degli eventuali provvedimenti che potrebbero rendersi necessari.

2) Finalità del trattamento e base giuridica del trattamento

I suoi dati personali sono trattati:

A) Su base giuridica: ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. b), il trattamento è necessario all'adempimento di un obbligo di legge (L. n. 179/2017, D.Lgs. n 24/2023 recante "Attuazione della direttiva UE 2019/1937", perché derivanti da obblighi di legge e/o contrattuali o riferiti ad interessi legittimi (Codice Privacy e art. 6 – GDPR, D.Lgs 10/03/2023 n.24), per le seguenti finalità:

- Gestire e mantenere le segnalazioni effettuate dall'interessato e per reperire l'interessato per la definizione delle segnalazioni;
- Adempire agli obblighi previsti dalla legge, da un regolamento, dalla normativa comunitaria o da un ordine dell'Autorità relativo alle segnalazioni di whistleblowing;
- Reperibilità dell'interessato per informazioni attinenti alle segnalazioni effettuate e alla loro gestione;
- Trattamenti di dati particolari per il servizio di segnalazione whistleblowing e rientrante nelle casistiche riportate all'art.9 comma 2 dalla lettera "b" fino alla "j".

Per quanto riguarda i dati raccolti dal sito WEB

- Permettere di rispondere alle sue segnalazioni tramite la piattaforma <https://gestione.segnalazioni-pmi.it/#/> predisposta per il whistleblowing;
- Prevenire o scoprire attività fraudolente o abusi dannosi per il sito web; Per necessità legate al funzionamento ed alla manutenzione, e gli eventuali servizi terzi da essa utilizzati potrebbero raccogliere Log di sistema, ossia file che registrano le interazioni e che possono contenere anche Dati Personalini. In ogni caso nel rispetto dell'anonimato garantito dal sistema di segnalazione.

3) Modalità e durata del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate dal D.Lgs196/03 e all'art. 4 n. 2) GDPR e ai sensi del D.Lgs 10/03/2023 n.24 e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I suoi dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo sia elettronico che automatizzato.

Ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 24/2023, le segnalazioni e la relativa documentazione sono conservate per il tempo necessario al trattamento della segnalazione e comunque non oltre cinque anni a decorrere dalla data della comunicazione dell'esito finale della procedura di segnalazione nel rispetto degli obblighi di riservatezza di cui all'art. 12 del D. Lgs. 24/2023 e del principio di cui agli articoli 5, paragrafo 1, lettera e), del regolamento (UE) 2016/679 e 3, comma 1, lettera e), del decreto legislativo n. 51 del 2018

Profilazioni: non si effettuano profilazioni di dati

4) Accesso ai dati

Lei potrà avere accesso ai suoi dati in ogni momento effettuando accesso al sistema di segnalazione come specificato nella "procedura whistleblowing"

5) Comunicazione dei dati

I suoi dati rimarranno oscurati per tutta la durata della segnalazione.

L'Ente è tenuto a garantire la riservatezza dell'identità del segnalante (anche al fine di evitare misure ritorsive): i dati personali del segnalante devono essere oscurati e la documentazione allegata alla segnalazione è sottratta all'accesso agli atti amministrativi.

Qualora si renda necessario trasmettere la segnalazione alle Autorità giudiziarie competenti, L'Ente è tenuto a dare evidenza del fatto che si tratta di segnalazione pervenuta da soggetto cui spetta la tutela del "Whistleblower".

Nel caso poi dalla segnalazione scaturisca:

- un procedimento penale, l'identità è coperta dal segreto (nei modi e nei limiti di cui all'art. 329 del codice penale);
- un procedimento dinanzi alla Corte dei Conti, l'identità è segretata fino al termine della fase istruttoria;
- un procedimento disciplinare interno, l'identità non può essere svelata.

In questo caso il segnalante potrà dare il consenso a rivelare la sua identità ove indispensabile per la difesa dell'inculpato; in caso di diniego (a rivelare l'identità), la segnalazione non sarà utilizzabile per avviare il procedimento.

6) Trasferimento dati

La gestione e la conservazione dei dati personali avverrà su server ubicati all'interno dell'Unione Europea del Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. Attualmente i nostri server interni sono situati in Europa. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea. Il Titolare assicura sin d'ora un livello di protezione adeguato e/o adottando le clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea. Per alcuni servizi di mailing o di "storage" ci si appoggia a piattaforme in "cloud".

Per l'erogazione del servizio, ci siamo rivolti a fornitori qualificati che rispettano i requisiti previsti dal Reg. UE/679/16 e dal D.Lgs 24/2023. Tutti i fornitori qualificati sono riportati nel REGISTRO DEI RESPONSABILI e tra questi citiamo:

- NHG SRL, P.IVA: 05394630288 – Per la gestione delle segnalazioni e la figura del facilitatore.
 - o NGH, inoltre ha incaricato le seguenti organizzazioni:
 - ONE MIND GROUP SRLS P.IVA: IT16115131001 – Per l'hosting e le personalizzazioni della piattaforma
 - Aruba Spa P.IVA: IT 01573850516 – per i servizi di hosting, la gestione delle caselle mail e del sito internet
 - Whistleblowing Solutions Impresa Sociale S.r.l. – P.IVA: IT09495830961 – per l'aggiornamento del software
 - STUDIO MAGGIOLO PEDINI ASSOCIATI – P.IVA: IT09495830961 – per lo sviluppo del sito e supporto tecnico nella gestione delle segnalazioni
 - Amazon Web Services, Inc – Irlanda (certificata Iso 27001) per l'hosting del sito ospitante la piattaforma web.

7) Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati è facoltativo restà inteso che un eventuale rifiuto a rispondere al momento della raccolta delle informazioni, o l'eventuale diniego di trattamento dei dati può comportare la nostra oggettiva impossibilità di prendere in considerazione la segnalazione

	INFORMATIVA PIATTAFORMA WHISTLEBLOWING – PER IL SEGNALATORE (GDPR - Reg. 679/2016 – D.Lgs 196/03 e s.m.i. - D.Lgs 10/03/2023 n.24)	Rev. 01 Del 30/03/23 Inf-01_03 Pag. 2 a 2
--	---	---

8) Diritti dell'interessato

Nella sua qualità di interessato, ha i diritti di cui al D.Lgs196/03 e art. 15-22 GDPR e precisamente i diritti di:

- A) Ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che la riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- B) Ottenere l'indicazione: dell'origine dei dati personali; delle finalità e modalità del trattamento; della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi del Codice Privacy e art. 3, comma 1, GDPR; e dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
- C) Ottenere: l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; l'attestazione che le operazioni di cui agli art. 8.A) e B) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente opporzionali rispetto al diritto tutelato;
- D) Opporsi, in tutto o in parte: per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che la riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; al trattamento di dati personali che la riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale, mediante l'uso di sistemi automatizzati di chiamata senza l'intervento di un operatore mediante email e/o mediante modalità di marketing tradizionali mediante telefono e/o posta cartacea. Si fa presente che il diritto di opposizione dell'interessato, esposto al precedente punto B), per finalità di marketing diretto mediante modalità automatizzate si estende a quelle tradizionali e che comunque resta salva la possibilità per l'interessato di esercitare il diritto di opposizione anche solo in parte. Pertanto, l'interessato può decidere di ricevere solo comunicazioni mediante modalità tradizionali ovvero solo comunicazioni automatizzate oppure nessuna delle due tipologie di comunicazione.

Ove applicabili, ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

9) Modalità di esercizio dei diritti

Potrà esercitare i suoi diritti utilizzando il sistema definito

in qualsiasi momento segnalare gli illeciti per contrastare fenomeni corruttivi al seguente indirizzo di posta elettronica:

- Una raccomandata a.r. indirizzata a: **S.E.G.R.A. Scuola Professionale di Estetica** con sede in **Via delle Querce, 11 – 31033 Castelfranco Veneto (TV)**.
- Una e-mail all'indirizzo **info@scuolasegra.com** o PEC all'indirizzo **pec@pec.scuolasegra.com**
- L'organizzazione mette a disposizione il modulo per esercitare i diritti dell'interessato con semplice richiesta ai recapiti sopra riportati o sul sito web, nella sezione privacy

10) Minori

I servizi del Titolare non sono destinati a minori di 14 anni e il Titolare non raccoglie intenzionalmente informazioni personali riferite ai minori. Nel caso in cui informazioni su minori fossero involontariamente registrate, il Titolare le cancellerà in modo tempestivo, su richiesta degli utenti. Per eventuali esigenze di trattamento di minori, verrà richiesto specifico consenso e autorizzazione al chi ne esercita la potestà e/o dal titolare della responsabilità genitoriale (come previsto dall'art.8 del Regolamento 679/16).

11) Titolare, responsabile e incaricati

Il Titolare del trattamento è **il sig. Rampazzo Renato** – nella persona del legale rappresentante pro-tempore. Il titolare è reperibile agli indirizzi sopra riportati L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito presso la sede del Titolare del trattamento.

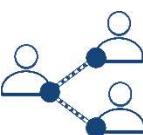
12) Responsabile della Protezione dei dati

Il Responsabile della protezione dei dati (R.P.D.) o Data Protection Officer (D.P.O.) è: **non è applicabile alla nostra organizzazione.**

13) Modifiche alla presente Informativa

La presente Informativa può subire variazioni. Si consiglia, quindi, di controllare regolarmente questa Informativa e di riferirsi alla versione più aggiornata.

1) PREMESSA

	<p>D. Lgs. 24/2023</p> <p>Le normative in materia di Whistleblowing (Direttiva UE 2019/1937 e D.Lgs. n. 24/2023) riguardano la protezione delle persone che segnalano violazioni di disposizioni legislative nazionali o comunitarie di cui sono venuti a conoscenza, contribuendo all'emersione e alla prevenzione di rischi e situazioni pregiudizievoli per l'azienda e di riflesso per l'interesse pubblico collettivo.</p>
	<p>A cosa serve questo documento?</p> <p>Spiegare come viene garantita non solo la tutela della riservatezza di coloro che segnalano violazioni, illeciti o reati ma chiarire che tutti coloro che si espongono con segnalazioni sono tutelati anche da eventuali misure ritorsive.</p> <p>Fornire linee guida e indicazioni operative al segnalante circa oggetto, contenuti, destinatari e modalità di gestione delle segnalazioni nonché circa le forme di tutela che vengono offerte in linea con i riferimenti normativi europei e locali.</p>
	<p>Chi può effettuare una segnalazione?</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Dipendenti (qualsiasi livello o inquadramento, tirocinanti, stagisti) ■ Soci con funzioni di amministrazione, direzione, controllo, vigilanza o rappresentanza ■ Lavoratori autonomi che svolgono la propria attività presso l'azienda ■ Volontari e tirocinanti (retribuiti o non retribuiti) che prestano la propria attività presso l'azienda ■ Liberi professionisti e consulenti che prestano la propria attività presso l'azienda
	<p>Quando effettuare una segnalazione?</p> <p>Quando si viene a conoscenza di condotte illecite fondate o presunte basate su elementi di fatto precisi e concordanti riferite al contesto lavorativo. Oggetto di segnalazione possono essere le violazioni specifiche di norme nazionali e del direttivo UE e / o fatti illeciti di diversa natura che ledono l'interesse pubblico o l'integrità o l'immagine dell'azienda.</p>
	<p>Cosa può essere oggetto di segnalazione?</p> <p>Possono essere oggetto di segnalazione diverse tipologie di violazioni, illeciti o reati ad esempio (elenco non esaustivo):</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Frodi, tangenti e spionaggio aziendale ■ Atti di corruzione di terzi verso dipendenti o da parte di questi ultimi verso terzi ■ Furti ■ Discriminazione, molestie sessuali, bullismo, violazione dei diritti umani ■ Abuso di potere ■ Falsificazione della documentazione ■ Violazioni in materia di salute e sicurezza ■ Danni a beni o cose ■ Uso di droghe e/o alcol ■ Violazioni gravi delle disposizioni sulla protezione dei dati personali ■ Violazione delle normative sulla sicurezza informatica ■ Violazione di norme di tutela ambientale ■ Qualsiasi altra violazione di regolamenti o normative ■ Comunicazione di informazioni false a Pubbliche Amministrazioni
	<p>Cosa non può essere oggetto di segnalazione?</p> <p>Contestazioni, rivendicazioni o richieste legate ad un interesse di carattere esclusivamente personale o che attengono esclusivamente ai propri rapporti individuali di lavoro ovvero inerenti ai propri rapporti con le figure gerarchicamente sovraordinate.</p> <p>Le segnalazioni di violazioni in materia di sicurezza nazionale, nonché di appalti relativi ad aspetti di difesa o di sicurezza nazionale</p> <p>Non possono essere segnalate notizie palesemente prive di fondamento, informazioni che sono già totalmente di dominio pubblico, nonché informazioni acquisite solo sulla base di indiscrezioni o fonti scarsamente attendibili (cd. voci di corridoio).</p>

	<p>Chi riceve la segnalazione?</p> <p>L'azienda ha nominato un professionista esterno al quale è stata affidata la gestione delle segnalazioni con l'incarico di valutare la congruità delle segnalazioni e gestire le istruttorie di approfondimento, mantenendo il contatto con il segnalante, nel pieno rispetto della sua privacy e assicurando la riservatezza della sua identità.</p>
	<p>Chi aiuta il segnalatore?</p> <p>L'azienda ha nominato dei facilitatori il cui compito è di fornire assistenza e aiuto ai segnalatori con difficoltà nell'uso degli strumenti elettronici o con difficoltà linguistiche. Chiedi in segreteria i recapiti dei facilitatori.</p>
	<p>Come effettuare una segnalazione e cosa prevede la procedura operativa?</p> <p>La procedura per la gestione della segnalazione prevede:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Il segnalante si collega alla piattaforma e compila un questionario molto semplice. Nel caso abbia difficoltà nella compilazione il segnalante può avere la collaborazione del <i>facilitatore</i>. La segnalazione può essere presentata anche in forma anonima. ■ La segnalazione viene ricevuta dal Gestore delle segnalazioni che, entro sette giorni dalla data di ricezione della segnalazione, rilascia al segnalante un avviso di ricevimento; ■ Il Gestore delle segnalazioni valuta la congruità della segnalazione ricevuta e mantiene interlocuzioni con la persona segnalante richiedendo a quest'ultima, se necessario, approfondimenti sulla segnalazione (altre informazioni, copie di documenti, etc.); ■ Il Gestore delle segnalazioni deve fornire riscontro alla segnalazione entro tre mesi dalla data dell'avviso di ricevimento; ■ Il Gestore delle segnalazioni deve svolgere una circostanziata istruttoria, coinvolgendo la direzione aziendale o le figure indicate dalla stessa, mantenendo la massima riservatezza sul segnalante e sulle altre persone eventualmente coinvolte.
	<p>Come viene tutelato il segnalante ed eventuali altre persone menzionate?</p> <p>Viene garantita la massima riservatezza sulla identità della persona segnalante e su tutta la documentazione inerente alla segnalazione.</p> <p>La segnalazione e la documentazione allegata è sottratta al diritto di accesso ai documenti amministrati. Le segnalazioni non possano essere utilizzate per scopi diversi, ne rivelate a persone diverse da quelle specificamente competenti, autorizzate ed istruite in assenza del consenso del segnalante.</p> <p>Nell'ambito del procedimento penale, l'identità del segnalante è coperta da segreto ai sensi dell'articolo 329 c.p.p., mentre nel procedimento dinanzi alla magistratura contabile essa non può essere rivelata sino alla chiusura della fase istruttoria.</p> <p>L'identità delle persone coinvolte e di quelle menzionate nella segnalazione è garantita sino alla conclusione dei relativi procedimenti, con il rispetto delle stesse garanzie accordate al segnalante.</p>

L'azienda ha predisposto un canale interno informatico a mezzo di una piattaforma Web <https://gestione.segnalazioni-pmi.it/#/> accessibile dal link pubblicato sul proprio sito web istituzionale. La piattaforma rispetta tutti i requisiti di sicurezza prescritti dalla normativa, permette la presentazione di segnalazioni in forma anonima e permette le interlocuzioni dirette con il Gestore delle segnalazioni. Inoltre, l'azienda ha provveduto alla redazione della prevista informativa privacy e a redigere le apposite nomine per il Gestore delle segnalazioni e i facilitatori.

RICORDA:

- **L'AZIENDA PROMUOVE IN TUTTO IL PROCESSO I PRINCIPI ETICI DEL RISPETTO DELL'INTEGRITÀ E PROTEZIONE DEL SEGNALANTE;**
- **L'AZIENDA SI IMPEGNA A PROTEGGERE LA PRIVACY DI TUTTE LE PERSONE COINVOLTE;**
- **LE SEGNALAZIONI SONO ARCHIVIATE IN MODO SICURO ALL'INTERNO DELLA PIATTAFORMA;**
- **TUTTE LE SEGNALAZIONI SONO SOGGETTE A ISTRUTTORIA PRELIMINARE, POTRESTI ESSERE RICONTATTO PER APPROFONDIMENTI DAI SOGGETTI AUTORIZZATI;**
- **SEI TUTELATO DALLA LEGGE VERSO EVENTUALI AZIONI RITORSIVE;**
- **LA SEGNALAZIONE RIMANE SEMPRE RISERVATA.**

2) USO DELLA PIATTAFORMA

Si riportano le fasi della segnalazione previste dal portale (riassunte nel flusso sotto riportato). La procedura completa è disponibile sul sito dell'azienda verso cui si fa la segnalazione. Per ogni necessità potete contattare il facilitatore, come riportato sulla home page della piattaforma.

SI EVIDENZIA CHE
SENZA RISCONTRO, IN CASO DI RICHIESTA DI INTEGRAZIONI, LA SEGNALAZIONE POTRA' ESSERE ARCHIVIATA DOPO 3 MESI (PROROGABILI A 6 IN CASO DI GIUSTIFICATE E MOTIVATE RAGIONI)

3) PRIMA FASE – AVVIA LA SEGNALAZIONE

- Clicca sul pulsante “AVVIA UNA SEGNALAZIONE”

Segnalazioni PMI

IMPORTANTE: leggere prima di procedere con la segnalazione.
Non portare si può segnalare qualsiasi attività scorretta, disonesta o illegale (potenziale, altamente probabile o già avvenuta), che a conoscenza che possono causare danni o pregiudizi, anche di minore entità, a terzi. Inoltre, si sono implementate regole specifiche e un processo di whistleblowing per fornire, al segnalante, dei mezzi che garantiscono la maneggevolezza della sua bontà e della sua verità, contenuto nella segnalazione e la non riconoscibilità da parte di terzi, dei suoi dati personali. Non saranno tollerati segnalazioni di minore entità, anche se da parte di un singolo soggetto, sebbene specifiche, quelle legate alla curiosità di carattere personale, le notizie passate in privato di fiducia, le informazioni che sono già di dominio pubblico, ovunque si tratti di dati di pubblico interesse o di dati che riguardano i soggetti da cui provengono le informazioni acquisite sulla base di soli indiziamenti o eccessivamente stancamente attendibili (c.d. "voli di cominciare"). In caso di segnalazioni infondate, in malafede, negligenti, la nostra organizzazione si riserva di agire in difesa del proprio interesse o dei soggetti danneggiati oggetto della segnalazione. Si enfatizza che è vietato assumere identità di un terzi.



Il presente flusso riassume i rapporti comunicativi e il funzionamento del sistema di gestione della piattaforma WHISTLEBLOWING-NGH



4) SELEZIONA L'AZIENDA PER CUI STAI INVIANO LA SEGNALAZIONE

- Qualora il portale fosse utilizzato da più aziende, verranno visualizzati i loghi degli aderenti e dovrà cliccare sul logo dell'azienda verso cui stai effettuando la segnalazione.

5) COMPILA IL QUESTIONARIO

Riportiamo l'elenco dei quesiti che troverai nel questionario – le voci con

* sono obbligatorie:

SCHEDA INFORMATIVA WHISTLEBLOWING E ISTRUZIONE PER L'USO DEL PORTALE PER LA SEGNALAZIONE

Rev. 00
Del 23/11/23

Test



Descrivi in poche parole la tua segnalazione.*

ESEMPIO

Descrivi la tua segnalazione in dettaglio.*

ESEMPIO

Dove sono avvenuti i fatti? *

ESEMPIO

Quando sono avvenuti i fatti? *

ESEMPIO

Come sei coinvolto/a nel fatto segnalato? *

Seleziona un'opzione

Sono una vittima

Sono coinvolto/a nei fatti

Sono diretto/a testimone dei fatti in prima persona

Mi è stato detto da un diretto testimone

È una voce che ho sentito dire in giro

Descrivi le prove nel dettaglio *

Una descrizione completa delle prove presentate migliora la nostra capacità di valutare i reclami e indagare. Si prega di fare riferimento a porzioni significative di qualsiasi video, immagine o documento inviato.

ESEMPIO

Hai segnalato i fatti ad altre organizzazioni o ad altri individui? *

Si

Indica quali organizzazioni e/o individui hai informato dei fatti.*

ESEMPIO

Queste organizzazioni hanno poi investigato quanto hai riportato? Se sì, con che risultato? *

ESEMPIO

Qual è il risultato che vorresti ottenere con il nostro supporto? *

ESEMPIO

TERMINATA LA COMPILAZIONE POTRAI CLICCARE SUL PULSANTE INVIA

Invia

ATTENZIONE - IMPORTANTE

IMPORTANTE

Dopo aver cliccato sul pulsante **Invia** verrà assegnato il codice
segnalazione che dovrà essere custodito e conservato a cura del
segnalante.

Segnalazioni PMI - La tua segnalazione è andata a buon fine.

Grazie. La tua segnalazione è andata a buon fine. Cercheremo di risponderti quanto prima.

Memorizza la tua ricevuta per la segnalazione.

8866 9697 8935 7199



Usa la ricevuta di 16 cifre per ritornare e vedere eventuali messaggi che ti avremo inviato o se pensi che ci sia altro che avresti dovuto allegare.

POTRETE USARE QUESTO CODICE PER VERIFICARE LO STATO DELLA SEGNALAZIONE.

IL SEGNALANTE DOVRA' ACCEDERE PERIODICAMENTE PER VERIFICARE ANCHE SE CI SONO DELLE RICHIESTE DI INTEGRAZIONE, PERCHE' NON ESSENDO REGISTRATI I RECAPITI DIRETTI (PER GARANTIRE L'ANONIMATO) IL SISTEMA NON PUO' INVIARE NOTIFICHE E/O AVVISI.

NELLA FASE DI ACCESSO, BASTA DIGITARE IL CODICE E SARANNO VISUALIZZATE LE INFORMAZIONI RIFERITE ALLA SEGNALAZIONE.

Segnalazioni PMI

IMPORTANTE: leggere prima di procedere con la segnalazione

Nel portale si può segnalare qualsiasi attività scorretta, disonesta o illegale (potenziale, altamente probabile o già commessa), oltre a comportamenti che possono causare danno o pregiudizio, anche di immagine. A tal fine, si sono implementate regole specifiche e un processo di whistleblowing per fornire, ai segnalanti, dei canali sicuri che garantiscono la riservatezza della loro identità e delle informazioni contenute nella segnalazione e la loro protezione da eventuali ritorsioni. Non saranno trattate le segnalazioni diverse da quelle sopra indicate e, nello specifico, quelle legate ad interessi di carattere personale, le notizie palesemente prive di fondamento, le informazioni che sono già totalmente di dominio pubblico, nonché le informazioni acquisite sulla base di sole indiscrezioni o voci/lettere scarsamente attendibili (c.d. "voci di corridoio"). In caso di segnalazioni infondate, in malafede, negligenti, la nostra organizzazione si riserva di agire in difesa dei propri interessi o dei soggetti danneggiati oggetto della segnalazione. Si sottolinea che è vietato assumere l'identità di un terzo.



SUCCESSIVAMENTE BASTA CLICCARE SUL PULSANTE ACCEDI E SI OTTIENE LA SEGUENTE SCHERMATA

Segnalazioni PMI

Canale	Data	Ultimo aggiornamento	Scadenza	Stato
Test	23-11-2023 08:34	23-11-2023 08:34	22-02-2024 01:00	Nuova